

# 竞采文件

## ( 最低评标价法 )

项 目 名 称：打印机采购项目

采购人：重庆两江新区人民医院

二〇二六年四月

# 目 录

<b>第一篇 采购邀请书</b> .....	- 1 -
一、竞采内容.....	- 1 -
二、资金来源.....	- 1 -
三、供应商资格条件.....	- 1 -
四、竞采有关说明.....	1
五、响应有关规定.....	错误！未定义书签。
六、联系方式.....	错误！未定义书签。
<b>第二篇 项目技术要求</b> .....	4
一、※采购设备一览表.....	4
二、※技术参数.....	错误！未定义书签。
<b>第三篇 项目商务需求</b> .....	6
一、※交货时间、地点及验收方式.....	6
二、※报价要求.....	6
三、※质量保证及售后服务.....	6
四、※付款方式.....	7
<b>第四篇 资格审查及评审办法</b> .....	8
一、竞采程序及方法.....	8
二、评审标准.....	9
三、无效响应.....	10
四、采购终止.....	10
<b>第五篇 供应商须知</b> .....	11
一、竞采费用.....	11
二、竞采文件.....	11
三、竞采要求.....	11
四、成交供应商的确认和变更.....	12
五、成交通知.....	12
六、签订合同.....	错误！未定义书签。
<b>第六篇 采购合同</b> .....	13
<b>第七篇 响应文件格式要求</b> .....	15
一、经济部分.....	16
二、服务部分.....	18

---

三、商务部分 .....	20
四、资格条件 .....	23
五、其他应提供的资料 .....	31

## 第一篇 采购邀请书

重庆两江新区人民医院对打印机采购项目进行竞采。欢迎有资格的供应商前来参加。

### 一、竞采内容

包号及名称	最高限价	成交供应商(名)	备注
打印机采购项目	39954 元	1	

### 二、资金来源

自筹资金，预算金额为 39954 元。

### 三、供应商资格条件

#### (一) 一般资格条件

- 1.具有独立承担民事责任的能力；
- 2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3.具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；
- 4.具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5.参加本次采购活动前三年内，供应商在经营活动中没有重大违法记录；
- 6.符合法律、行政法规规定的其他条件。

#### (二) 本项目的特定资格要求：

投标方入围重庆市政府采购框架协议电子采购平台。

#### 四、竞采有关说明

凡有意参加的供应商，请于公告发布之日起至提交首次响应文件截止时间之前，自行联系采购方相关人员或直接从重庆两江新区人民医院官网<https://www.ljxqrmyy.cn/index.shtml>获取项目资料，无论供应商下载与否，均视为已知晓所有竞争性比选实质性要求内容。

建议供应商对采购方单位情况进行现场勘察，现场勘查 2026 年 04 月 16 日 17:00 点截止。本次踏勘不强制要求（注：勘查提前联系采购人，勘查地点：重庆两江新区人民医院 地址：重庆市两江新区金开大道 2 号）。本项目不组织统一现场踏勘，请各供应商自行提前预约前往现场踏勘并充分了解项目情况及任何其它足以影响报价的情况，任何因忽视或误解项目情况而导致的索赔或交货期延长申请将不获批准。现场踏勘所发生的费用由供应商承担。

报名须知：凡参加 2026 年 4 月 17 日下午 14:30 比选的供应商，请于 2026 年 4 月 16 日 16:30 前将营业执照发送至邮箱：331833955@qq.com，我院将进行资格预审，未发送营业执照的单位，将不能参加 4 月 17 日的比选。

#### 五、参选文件的递交与说明

1. 报价要求：报价为人民币报价。
2. 响应文件递交的时间为 2026 年 04 月 17 日 14:05-14:30，
3. 响应文件开启地点为：重庆两江新区人民医院科教楼 6 楼 601 会议室。逾期送达的参选文件将被拒绝。
4. 竞争性比选时间为：2026 年 04 月 17 日 14:30。
5. 出现以下情形时，不予接收参选文件：
  - （1）逾期送达或者未送达指定地点的。
  - （2）未按照文件要求密封的。

#### 六、保证金

无。

#### 七、其它有关规定

（一）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项（分包）下的政府采购活动，否则均为响应无效。

（二）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

（三）本项目的补遗文件（如果有）一律由采购方相关人员发布更新，请各供应商注意发布消息；无论供应商下载与否，相关人员发布文件至供应商后均视同供应商已知晓本项目补遗文件（如果有）的内容。

(四) 超过响应文件递交截止时间递交的响应文件恕不接收。

(五) 本项目不接受联合体参与。

(六) 本项目不接受合同分包、转包或挂靠。

(七) 按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库〔2016〕125号，供应商列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。

#### 七、联系方式

采购人：重庆两江新区人民医院

联系人：罗老师

电 话：023-86791788

地 址：重庆市两江新区金开大道2号（古木峰立交东侧）

## 第二篇 项目技术要求

“※”标注的为符合性审查中的实质性要求，若不满足按无效响应处理。

### 一、※采购设备一览表

产品名称（设备名称）	数量 （台/件）	总价限价（元）	备注
打印机	20	39954	

### 二、※技术参数

序号	打印机型号	数量(台)	单价限价 (元)	总价(元)
1	爱普生(EPSON)L4269	9	1930	17370
2	爱普生(EPSON)L6468	1	2980	2980
3	爱普生(EPSON)L3556	4	1199	4796
4	爱普生(EPSON)DS-770II 扫描仪	1	2989	2989
5	紫光（UNIS）F4120 扫描仪	2	3200	6400
6	佳能（Canon）MF643CDW	1	3999	3999
7	惠普（HP）HP LaserJet MFP M233dwA4	1	1420	1420
8	总计			39954

（一）以上打印机型号均要满足，报价产品不得提供其他型号及要求。投标报价时，请注意投标总价不能超过该项目最高限价且单项报价不能超过单台限价。

（二）本项目在实施过程中涉及的其它费用问题由供应商自行负责。实施过程中安全问题由供应商自行负责。

（三）针对该项目需要提供生产厂家售后服务承诺函原件。（爱普生(EPSON)原厂质保3年或3万页、其他打印机质保至少1年，提供原厂服务承诺函加盖公章）

（四）采购文件第二篇项目技术要求、第三篇项目商务需求中的所有需求均为符合性审查中的实质性要求，文件中要求的若有任何一条未上传视为不满足按无效报价处理。

(五) 乙方提供的货物必须完全符合国家有关质量，技术标准。配置必须满足甲方要求型号规格及主要技术要求。

(六) 按采购方指定的时间、区域（包括不限于门诊楼、感染楼、医技楼、住院楼、科教楼）安装打印机。如在质保期内出现故障，由供应商安排其他人员上门维修。

(七) 合同期 1 年结束后未达到采购数量以实际使用量为准。如未到 1 年已超过使用数量的型号另行申请采购流程，相关服务截止时间为质保结束时间。

#### **(八) 服务响应要求**

1.服务的响应到位时间：到场维修不超过 20 分钟，到场后完成维修不超过 10 分钟，对于 30 分钟完成不了的维修应立即进行备品更换保证打印业务正常开展。维修后应尽快恢复打印业务。出现故障时须立即响应，对重点繁忙部门提供专门的备用设备和必要的培训。

2.服务人员排查故障时，若存在第三方公司问题，应积极主动联系第三方公司排除故障，不推诿责任，并跟踪问题处理情况，提高故障排除效率，减少使用人员故障解决时间。

3.对维保人员工作规范按采购方考核要求执行。如出现 1 次维修事故（20 分钟内未到达现场、发生故障 30 分钟后未恢复打印业务情况下不能免费提供备用机恢复打印业务、质保期内维修多次仍出现问题），采购方将有权直接解除合同。

4.采购方需要制造商对成交供应商交付的产品（包括质量、技术参数等）进行确认的，厂家应予以配合，并出具书面意见。

## 第三篇 项目商务需求

“※”标注的为符合性审查中的实质性要求，若不满足按无效响应处理。

### 一、※交货时间、地点及验收方式

#### （一）交货时间

采购合同签订后一年内，供货商按采购方的实际业务需求以不定期方式向采购人进行供货（采购方要求首次供货不超过5个自然日，不低于2台，到货后立即按照采购方要求安装调试，7个自然日完成安装，后期采购方提出送货需求后按照院方要求时间送货）。

（二）服务地点：重庆两江新区人民医院（重庆市渝北区人和街道金开大道2号），重庆两江新区人民医院指定地点（两江新区内）。

#### （三）验收方式：

1.成交供应商提供的货物必须是全新的，货物完全符合国家有关技术标准。

2.安装调试后双方对设备进行性能考核和验收。采购人可邀请国家认可的质量检测机构共同参加验收工作（验收费用由成交供应商负责）。验收遵从国家标准及企业相关标准按就高不就低的原则执行，并且实际技术指标应与响应文件中所提供的技术指标一致（或优于），如不一致，则视为验收不合格，采购人有权索赔全部已付货款。设备一经验收合格，双方即签署验收证书，一式两份，双方各执一份。

3.验收标准：以产品说明书、采购文件、响应文件、随机文件为准。

4.如对验收结果有异议，请于7日内提出。

### 二、※报价要求

本项目报价为人民币报价，报价包括但不限于：设备制造费或购置费、安装调试费、设备保养维修费、安全升级、运输费、人工费、材料费、备件费、保险费、代理费、培训费、税费等完成本项目的所有费用，供应商应结合自身实力、市场行情自主合理报价且供应商须自行考虑本项目在实施期间的一切可能产生的费用。因供应商自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担，采购人不再补偿。

### 三、※质量保证及售后服务

（一）产品质量保证期：自验收合格之日起，质保内容为上门维保爱普生打印机原厂质保三年或3万张、其他打印机原厂质保至少1年，提供原厂服务承诺函加盖公章。

（二）质保范围：整机质保，耗材除外。

（三）售后服务内容。

（1）供应商提供的售后服务应与“第二篇 项目技术需求”中相关要求一致，否则视为验收不合格。未达到招标文件规定要求，且对采购方造成损失的，由供应商承担一切责

任，并赔偿所造成的损失。

(2) 成交供应商售后服务中，使用维修零配件应为原厂配件，未经用户同意不得使用非原厂配件。

(3) 成交供应商需安排售后工程师按产品说明书对产品进行规范保养维修。

(4) 技术升级：在质保期内，如果所购产品的技术升级，成交供应商应及时通知需方，并进行免费升级服务。

## 2. 质保期后服务

(1) 成交供应商同样提供电话咨询服务，并应承诺提供产品上门维护服务。

(2) 需方需要继续由成交供应商提供售后服务的，成交供应商以优惠价格提供售后服务。

(3) 用户遇到设备故障，电话咨询不能解决的，成交供应商应在 24 小时内采取相应措施，提供上门服务，确保产品正常工作；无法在 24 小时内解决的，应在 48 小时提供备用产品，使用户能够正常工作。

报价人必须在报价文件中对以上条款和服务承诺明确列出，承诺内容必须达到本章及采购文件其他条款的要求。报价人应对打印机安装维护服务要求部分出具技术服务承诺函，未提供视为不满足招标要求。如中标后连续两个月中标人未按技术服务承诺函提供服务，则采购人有权提前终止合同并不承担任何责任。（承诺内容请按本文件第二篇“项目技术需求”所有要求进行承诺）。

## 四、※付款方式

付款：每月根据上月供货情况并以双方送货及签收资料为依据进行结算一次。付款前成交供应商向采购人开具相应金额发票，采购人以转账方式向成交供应商支付上月货款。

## 第四篇 资格审查及评审办法

### 一、竞采程序及方法

在正式竞采前,对各供应商的资格条件、响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查,各供应商只有在完全符合竞采要求的前提下,才能参与正式竞采,审查的内容如下:

1.资格性检查。依据法律法规和竞采文件的规定,对响应文件中的资格证明等进行审查,以确定供应商是否具备竞采资格。资格性检查资料表如下:

序号	检查因素	检查内容
(一)	1.具有独立承担民事责任的能力	1.供应商法人营业执照(副本)或事业单位法人证书(副本)或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书(提供复印件)。 2.供应商法定代表人及授权代表的身份证明和法定代表人授权委托书(若由法定代表人签署响应文件的,则无需提供授权委托书及授权代表的身份证明)。 3.供应商法定代表人及授权代表均须提供开标截止日当月前3个月中任意一个月加盖社保局公章或电子章的社保证明,同时加盖供应商公章(注:授权代表的社保缴费单位须为供应商;法定代表人退休或未缴纳社保,按采购文件第七篇的“四、资格条件及其他”的“(四)法定代表人未缴纳社保情况说明”填写,法定代表人缴纳社保在其他单位的,须提供在其他单位参保的社保证明材料),若法定代表人直接参加投标的,则无需提供授权代表的社保证明。
	2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	供应商提供基本资格条件承诺函(见格式文件)。
	3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	
	4.有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录	
	5.参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录	
	6.法律、行政法规规定的其他条件	

	7.本项目的特定资格要求	按第一篇“三、供应商资格条件（二）本项目的特定资格要求”提交。
（二）	落实政府采购政策需满足的资格要求	无。

注：参照《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条“参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”中“重大违法记录”，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。行政处罚中“较大数额”的认定标准按照财政部财库〔2022〕3号《关于〈中华人民共和国政府采购法实施条例〉第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见》执行。

2.符合性检查。依据竞采文件的规定,从响应文件的有效性、完整性和对竞采文件的响应程度进行审查,以确定是否对竞采文件的实质性要求作出响应。符合性检查资料表如下:

序号	评审因素		评审标准
1	有效性审查	响应文件签署	响应文件上法定代表人或其授权代表人的签字齐全。
		法定代表人身份证明及授权委托书	法定代表人身份证明及授权委托书有效,符合竞采文件规定的格式,签字或盖章齐全。
		响应方案	只能有一个响应方案。
		报价唯一	只能有一个有效报价,不得提交选择性报价。
2	完整性审查	响应文件份数	响应文件正、副本数量符合竞采文件要求。
3	竞采文件的响应程度审查	响应文件内容	对竞采文件第二篇“※”标注的内容作出响应。
		响应文件内容	对竞采文件第三篇“※”标注的内容作出响应。
		竞采有效期	满足竞采文件规定。

3.竞采小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时,可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

4.在竞采过程中竞采的任何一方不得向他人透露与竞采有关的技术资料、价格或其他信息。

5.供应商在竞采时作出的所有书面承诺须由法定代表人或其授权代表签字。

## 二、评审标准

（一）竞采小组将依照本竞采文件相关规定对资格性检查、符合性检查全部符合要求的供应商所提交的报价按照由低到高的顺序提出3名及以上成交候选人,并编写评审报告。

（二）若供应商的报价价格相同,按技术参数（条款）的优劣顺序排列;以上都相同的,按商务条款的优劣顺序排列。

### 三、无效响应

供应商发生以下条款情况之一者，视为响应无效，其响应文件将被拒绝：

- （一）供应商不符合资格性检查或符合性检查的；
- （二）供应商的法定代表人或其授权代表未参加竞采；
- （三）供应商所提交的响应文件不按第七篇“响应文件格式要求”规定签字、盖章；
- （四）供应商的竞采报价超过采购预算或最高限价的；
- （五）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项下的采购活动的；
- （六）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，再参加该采购项目的其他采购活动；
- （七）供应商的服务期及竞采有效期不满足竞采文件要求的；
- （八）供应商响应文件内容有与国家现行法律法规相违背的内容，或附有采购人无法接受的条件；
- （九）供应商以联合体形式参与竞采的；
- （十）供应商进行合同分包、转包或挂靠；
- （十一）供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

### 四、采购终止

出现下列情形之一的，采购人应当终止竞采活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （一）因情况变化，不再符合规定的竞采采购方式适用情形的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）满足本项目采购实质性要求或未超过采购预算的供应商不足3家的。

## 第五篇 供应商须知

### 一、竞采费用

参与竞采的供应商应承担其编制响应文件与递交响应文件所涉及的一切费用，不论竞采结果如何，采购人在任何情况下无义务也无责任承担这些费用。

### 二、竞采文件

(一) 竞采文件由竞采邀请书、项目技术需求、项目商务需求、竞采程序及方法、评审标准、无效响应条款、供应商须知、采购合同、响应文件编制要求七部分组成。

(二) 采购人（或代理机构）所作的一切有效的书面通知、修改及补充，都是竞采文件不可分割的部分。

#### (三) 竞采文件的解释

供应商如对竞采文件有疑问，必须以书面形式在提交响应文件截止时间 2 个工作日前向采购人要求澄清，采购人可视具体情况做出处理或答复。如供应商未提出疑问，视为完全理解并同意本竞采文件。一经进入竞采程序，即视为供应商已详细阅读全部文件资料，完全理解竞采文件所有条款内容并同意放弃对这方面有不明白及误解的权利。

(四) 评审的依据为竞采文件和响应文件（含有效的书面承诺）。竞采小组判断响应文件对竞采文件的响应，仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

### 三、竞采要求

#### (一) 响应文件

1. 供应商应当按照竞采文件的要求编制响应文件，并对竞采文件提出的要求和条件作出实质性响应，响应文件原则上采用软面订本，同时应编制完整的页码、目录。

#### 2. 响应文件组成

响应文件由第七篇“响应文件编制要求”规定的部分和供应商所作的一切有效补充、修改和承诺等文件组成，供应商应按照第七篇“响应文件编制要求”规定的目录顺序组织编写和装订，也可在基本格式基础上对表格进行扩展，未规定格式的由供应商自定格式。

#### (二) 联合体

本项目不接受联合体竞采。

(三) 竞采有效期：响应文件及有关承诺文件有效期为提交响应文件截止时间起 90 天。

#### (四) 修正错误

1. 若供应商所递交的响应文件或报价中的价格出现大写金额和小写金额不一致的错误，以大写金额修正为准。

2. 竞采小组按上述修正错误的原则及方法修正供应商的报价，供应商同意并签字确认后，修正后的报价对供应商具有约束作用。如果供应商不接受修正后的价格，将失去成为供应商的资格。

#### (五) 提交响应文件的份数和签署

1. 意向参与供应商请于文件要求截止时间之前在采购人指定地点递交响应文件。并附

上一份盖单位公章的响应文件电子档。

2. 供应商制作的响应文件电子文档，须按照要求制作，规定签字、盖章的地方必须按其规定签字、盖章，未按要求制作响应文件的进行废标处理。

3. 采购人将以递交文件作为评判依据。

4. 在响应文件正本中，竞采文件第七篇响应文件编制要求中规定签字、盖章的地方必须按其规定签字、盖章。

#### 四、成交供应商的确认和变更

##### （一）成交供应商的确认

竞采小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定排序第一的供应商为成交供应商。

##### （二）成交供应商的变更

成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按推荐的成交候选供应商顺序，确定排名下一位的候选人为成交供应商，也可以重新开展竞采活动。

#### 五、成交通知

成交供应商确定后，采购人将在重庆两江新区人民医院官方网站（<https://www.ljxqrmyy.cn/index.shtml>）上发布成交结果公告。

#### 六、签订合同

（一）采购人应当与成交供应商签订书面合同。所签订的合同不得对竞采文件和供应商的响应文件作实质性修改。

（二）竞采文件、供应商的响应文件及澄清文件等，均为签订竞采合同的依据。

（三）合同生效条款由供需双方约定，法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

## 第六篇 采购合同

### 重庆两江新区人民医院 采购货物购销合同草案

(采购项目编号: \_\_\_\_\_)

甲方(需方): 重庆两江新区人民医院      计价单位: 元\_\_\_\_\_

乙方(供方): \_\_\_\_\_      计量单位: 台\_\_\_\_\_

经双方协商一致, 达成以下购销合同:

商品名称	生产厂家、规格 型号	注册 证号	数量	单价	总价	交货 时间	交货地点
							重庆两江新区 人和街道人兴 路 199 号 (具体由甲方 指定)
合计人民币(小写):							
合计人民币(大写):							

<p>一、质量要求和技术标准</p> <p>1、质保期限：</p> <p>2、保修范围：</p> <p>3、服务措施：</p> <p>4、质保期后服务：</p>	
<p>二、随机备品、附件、工具数量及供应方法：提供完备的技术资料，装箱单和合格证等。</p>	
<p>三、交提货方式：</p>	
<p>四、验收标准、方法：</p>	
<p>五、付款方式：</p>	
<p>六、其他约定事项：</p> <p>1、本合同如发生争议可申请仲裁或提请诉讼。</p> <p>2、本合同一式 五 份，供方一份、需方四份 ，具同等法律效力。</p>	
<p>需方：重庆两江新区人民医院</p> <p>承办人签字：</p> <p>承办科室负责人签字：</p> <p>审计科负责人签字：</p> <p>分管领导签字：</p> <p>主要领导签字：</p> <p>电话：（023）61212817</p>	<p>供方：</p> <p>地址：</p> <p>电话：</p> <p>传真：</p> <p>开户银行：</p> <p>账号：</p> <p>授权代表：</p>
<p>备注：</p>	

签约时间：        年    月    日

签约地点：

## 第七篇 响应文件格式要求

### 一、经济部分

(一) 报价函

(二) 明细报价表

### 二、技术（质量）部分

(一) 技术响应偏离表

(二) 其他技术部分资料（格式自定）

### 三、商务部分

(一) 商务要求响应情况：服务时间、地点及验收方式等（格式自定）

(二) 商务响应偏离表

(三) 其他商务部分资料（格式自定）

### 四、资格条件

(一) 供应商法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书复印件

(二) 法定代表人身份证明书（格式）

(三) 法定代表人社保证明材料

(四) 法定代表人未缴纳社保情况说明（格式）

(五) 法定代表人授权委托书（格式）

(六) 授权代表社保证明材料

(七) 基本资格条件承诺函（格式）

(八) 特定资格条件证明材料（若有）

### 五、其他应提供的资料

(一) 其他与项目有关的资料（自附）

一、经济部分

(一) 报价函

报价函

(代理机构名称)：

我方收到\_\_\_\_\_ (竞采项目名称) 的竞采文件，经详细研究，决定参加该项目。

1.愿意按照竞采文件中的一切要求，提供本项目的技术服务，报价为人民币大写：元整；人民币小写： 元。

2.我方现提交的响应文件为：电子投标文件壹份。

3.我方承诺：本次竞采的有效期为 90 天。

4.我理解，最低报价不是成交的唯一条件。我方接受贵方竞采文件的一切规定和要求及评审办法。

5.在整个竞采过程中，我方若有违规行为，接受按照《竞采文件》之规定给予惩罚。

6.我方若成为成交供应商，将按照最终竞采结果签订合同，并且严格履行合同义务。本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

7.我方不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项（分包）下的采购活动的情形。

8.我方未为询竞采项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

9.我方同意按竞采文件规定，如果我方成为成交供应商，保证在接到成交通知书后，向代理机构交纳竞采文件规定的代理服务。

供应商（公章）：

地址：

电话：

传真：

网址：

邮编：

联系人：

年 月 日

(二) 明细报价表

明细报价表

项目名称：

分包：

单位：元

序号	名称	品牌及规格型号	数量	单价	合计
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8			/		
9			/		
10			/		
11	.....		/		

- 注：1、请供应商完整填写本表。  
2、该表可扩展，并逐页签字或盖章。

供应商名称（公章）：  
年 月 日

二、服务部分

(一) 技术响应偏离表

项目名称:

分包:

序号	技术需求	响应情况	差异说明

供应商:

法定代表人授权代表:

( 供应商公章 )

( 签字或盖章 )

年 月 日

注:

- 1.本表即为对本项目“第二篇 项目技术需求”中所列条款进行比较和响应;
- 2.该表必须按照竞采文件要求逐条如实填写,“响应情况”栏需逐条填写具体内容,并在“差异说明”项填写正偏离或负偏离,完全符合的填写“无差异”,如“响应情况”栏未填写具体内容或与“技术需求”要求的内容不完全一致,则该供应商不能通过本项目的符合性审查。如“响应情况”栏具体内容和“技术要求”栏具体内容一致但“差异说明”栏未填写则视为无差异;
- 3.该表可扩展;
- 4.相关证明材料后附。(格式自定);

(二) 其他技术部分资料 (格式自定)

### 三、商务部分

(一) 商务要求响应情况：服务时间、地点及验收方式等（格式自定）



(三) 其他商务部分资料 (格式自定)

1. 含备品备件及易损件价格清单 (若有)

2. ...

3. ...

#### 四、资格条件

（一）供应商法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书复印件

(二) 法定代表人身份证明书 (格式)

项目名称:

致: (采购代理机构名称):

(法定代表人姓名)在 (供应商名称)任 (职务名称)职务,是(供应商名称)的法定代表人。

特此证明。

(供应商公章)

年 月 日

(附: 法定代表人身份证正反面复印件)

(三) 法定代表人社保证明材料

---

(四) 法定代表人未缴纳社保情况说明(格式)(法定代表人有社保的无需填此表,无社保的必须填写此表)

法定代表人因以下第\_\_\_种原因无社保缴纳记录。

- 1.因个人原因,未在任何单位缴纳社保。
- 2.已退休。

(五) 法定代表人授权委托书 (格式)

项目名称:

致: (采购代理机构名称):

(供应商法定代表人名称)是 (供应商名称)的  
法定代表人,特授权 (被授权人姓名及身份证代码)代表我单位全权办理上述  
项目的竞采、签约等具体工作,并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签字负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前,本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的  
所有文件不因授权的撤消而失效。

被授权人:

(签字或盖章)

供应商法定代表人:

(签字或盖章)

(附:被授权人身份证正反面复印件)

(供应商公章)

年 月 日

(六) 授权代表社保证明材料

(七) 基本资格条件承诺函

基本资格条件承诺函

致 (采购代理机构名称)：

(供应商名称) 郑重承诺：

1.我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

2.我方未列入在信用中国网站 ([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)) “失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网 ([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)) “政府采购严重违法失信行为记录名单”中。

3.我方在采购项目评审(评标)环节结束后，随时接受采购人、采购代理机构的检查验证，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》等规定的供应商基本资格条件。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

(供应商公章)

年 月 日

(八) 特定资格条件证明材料 (若有)

## 五、其他应提供的资料

(一) 其他与项目有关的资料(自附)

(结束)